

Zarządzenie nr WCK.021.17.2026
Dyrektora Wiślańskiego Centrum Kultury
z dnia 13.07.2026 r.

w sprawie: ustalenia regulaminu występów i działalności artystycznej w centrum Miasta Wisła

Na podstawie §3 załącznika do uchwały nr XIX/259/2025 Rady Miasta Wisła z dnia 27.11.2025 r. w sprawie przyjęcia regulaminu porządkowego dla obszaru obejmującego centrum Miasta Wisła, §6 ust.1 Statutu Wiślańskiego Centrum Kultury uchwała Rady Miasta Wisła nr XXXI/406/2017 z 29.06.2017 r., §2 ust. 5 Regulaminu Organizacyjnego Wiślańskiego Centrum Kultury (Zarządzenie Dyrektora WCK.021.3.2025 z 14.02.2025 r.).

Dyrektor Wiślańskiego Centrum Kultury zarządza:

§ 1.

Wprowadzić regulamin występów i działalności artystycznej w centrum Miasta Wisła stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2.

Traci moc zarządzenie Dyrektora Wiślańskiego Centrum Kultury nr WCK.021.01.2024 z 02.01.2024 r.

§3.

Zmiany do niniejszego zarządzenia ogłaszane będą w trybie właściwym dla jego wprowadzenia.

§4.

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Anna Łupieżowiec
DYREKTORKA
Wiślańskiego Centrum Kultury

ADWOKAT
Sylvia Hatala
Sylvia Hatala

REGULAMIN WYSTĘPÓW I DZIAŁALNOŚCI ARTYSTYCZNEJ W CENTRUM MIASTA WISŁA

§1 PRZEPISY OGÓLNE

1. Wydawaniem zezwoleń na występy i działalność artystyczną prowadzoną w obrębie centrum Miasta Wisła oraz pobieraniem opłat zajmuje się Wiślańskie Centrum Kultury na podstawie §3 pkt 2 Regulaminu porządkowego dla obszaru obejmującego centrum Miasta Wisła wprowadzonego Uchwałą nr XIX/259/2025 Rady Miasta Wisła z dnia 27.11.2025 r.
2. Obszar obejmujący centrum Miasta Wisła stanowi: teren Parku Kopczyńskiego, teren wokół Amfiteatru im. S. Hadyny w Wiśle, teren przylegający do Beskidzkiego Centrum Narciarstwa im. Adama Małysza w Wiśle, plac Bogumiła Hoffa, deptak przy ul. 1 Maja (odcinek od skrzyżowania z ul. Kolejową z jednej strony do skrzyżowania z ul. Olimpijską z drugiej strony). Granice obszaru obejmującego centrum Miasta Wisła przedstawia załącznik do Regulaminu porządkowego dla obszaru obejmującego centrum Miasta Wisła z 27.11.2025 r. (Uchwała nr XIX/259/2025 Rady Miasta Wisła).
3. Na obszarze centrum Miasta Wisła dopuszcza się występy artystyczne (muzyków, tancerzy, mimów, itp.) Do prowadzenia takiej działalności niezbędne jest uzyskanie zezwolenia z Wiślańskiego Centrum Kultury.
4. Na obszarze centrum Miasta Wisła dopuszcza się działalność polegającą na tworzeniu portretów na miejscu (portreciści). Do prowadzenia takiej działalności niezbędne jest uzyskanie zezwolenia z Wiślańskiego Centrum Kultury.
5. Wiślańskie Centrum Kultury zastrzega sobie prawo do wprowadzenia ograniczenia lub zakazu prowadzenia działalności artystycznej na obszarze centrum Miasta Wisła.
6. Za działalność artystyczną uznaje się występy muzyczne, teatralne, pokazy umiejętności oraz wykonywanie portretów, ich wykonawcę uznaje się za Artystę.

§2 ZEZWOLENIE

1. Występy artystyczne mogą odbywać się na obszarze centrum Miasta Wisła na podstawie zezwolenia wydanego przez Wiślańskie Centrum Kultury z siedzibą w Wiśle (43-460), pl. B. Hoffa 3a.

2. Zezwolenie na występy artystyczne ma formę identyfikatora. Wzór identyfikatora stanowi załącznik numer 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Wydanie zezwolenia następuje po wypełnieniu formularza i zweryfikowaniu go przez pracownika Wiślańskiego Centrum Kultury. Wzór formularza stanowi załącznik numer 2 do niniejszego zarządzenia.

§3 OPŁATA

1. Ustala się opłatę za każdy dzień występów w wysokości 20,00 zł brutto i należy ją uiścić nie później niż w dniu rozpoczęcia występu(ów).
2. Ustala się opłatę za całosezonowe (miesiące **I-XII**) zezwolenie dla artystów w wysokości 500,00 zł brutto i należy ją uiścić nie później niż w dniu rozpoczęcia pierwszego występu w sezonie.
3. Dla mieszkańców miasta Wiśla ustala się 50% upust od opłaty, o której mowa w ust.1 i 2. Upust zostaje naliczony po okazaniu dokumentu potwierdzającego zamieszkanie na terenie miasta Wiśla.
4. Brak uiszczenia opłaty spowoduje niewydanie zezwolenia na występy artystyczne.
5. Opłatę za wydanie zezwolenia należy wpłacić na rachunek bankowy Wiślańskiego Centrum Kultury: ING Bank Śląski S.A. 23 1050 1403 1000 0023 0002 5398 lub w kasie Wiślańskiego Centrum Kultury - tytułem: opłata za pozwolenie na występy artystyczne.
6. W dniach wolnych od pracy i w weekendy, gdy Wiślańskie Centrum Kultury jest nieczynne pobieraniem opłaty i wydawaniem zezwoleń na prowadzenie działalności artystycznej zajmuje się Informacja Turystyczna, 43-460 Wiśla, Pl. B. Hoffa 3

§4 ORGANIZACJA WYSTĘPÓW ARTYSTYCZNYCH

1. Muzyczne występy artystyczne mogą odbywać się na obszarze centrum Miasta Wiśla w godzinach od 10:00 – 13:00 i od 15:00 – 22:00, portreciści i artyści prowadzący działalność bez muzyki mogą prowadzić działalność w godzinach 10:00 – 22:00.
2. Czas trwania występu musi być podzielony na l-godzinne części z przerwami trwającymi 30 minut.
3. Zabrania się używania agregatów prądotwórczych.
4. Występy muszą mieć charakter akustyczny.
5. Miejsce prowadzenia występów wskazuje pracownik Wiślańskiego Centrum Kultury.
6. Natężenie dźwięku podczas występów artystycznych nie może przeszkadzać osobom przebywającym na obszarze centrum Miasta Wiśla ani zakłócać wykonywania czynności osobom pracującym na tym obszarze.

7. Osoby prowadzące występy artystyczne mają obowiązek zastosowania się do uwag dotyczących zmniejszenia natężenia dźwięku pod rygorem cofnięcia zezwolenia.
8. Występów artystycznych nie można łączyć z handlem.
9. Przypadki nie uwzględnione w regulaminie będą rozstrzygane na podstawie odrębnych przepisów obowiązującego prawa.
10. Wiślańskie Centrum Kultury wymaga, aby wygląd miejsca prowadzenia działalności artystycznej był estetyczny.
11. Uczestnik jest zobowiązany do dbania o porządek na miejscu działalności i wokół niego. Uczestnik jest zobowiązany do uprzątnięcia terenu po występie. W razie wątpliwości Uczestnika traktuje się jako wytwórcę odpadów w rozumieniu Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach.
12. Instalacja niezbędnego do prowadzenia działalności wyposażenia możliwa jest od godziny 7.00 w dniu, w którym będzie prowadzona działalność. Montaż musi zakończyć się do godziny 11.00.
13. Demontaż wyposażenia możliwy jest w godzinach 18.00 - 22.00.
14. Obowiązuje zakaz wjazdu i parkowania pojazdów mechanicznych na obszarze centrum Miasta Wisła.
15. Wiślańskie Centrum Kultury nie zapewnia bezpłatnych parkingów ani bezpłatnego dostępu do toalet.

§5 BEZPIECZEŃSTWO

7. Na obszarze wyznaczonym do prowadzenia działalności artystycznej obowiązuje „Regulamin porządkowy dla obszaru obejmującego centrum Miasta Wisła” wprowadzony Uchwałą nr XIX/259/2025 Rady Miasta Wisła z dnia 27.11.2025 r.
1. Na obszarze wyznaczonym do prowadzenia działalności artystycznej obowiązują ogólne zasady przeciwpożarowe i BHP.
2. Na obszarze wyznaczonym do prowadzenia działalności artystycznej zabrania się używania otwartego ognia.
3. Zabrania się korzystania z urządzeń, takich jak: grzejniki elektryczne, czajniki i kuchenki elektryczne.
4. Na obszarze wyznaczonym do prowadzenia działalności artystycznej zabrania się pozostawiania śmieci, odpadów i nieczystości.
5. W uzasadnionych przypadkach Wiślańskie Centrum Kultury zastrzega sobie prawo interwencji w obecności Policji/Straży Miejskiej.
6. Występujący artysta zobowiązany jest do solidnego zabezpieczenia elementów wyposażenia, w szczególności przed silnym wiatrem. Zabezpieczenie nie może

naruszać chodnika (zabrania się wbijania kotew w kostkę brukową).

7. Wiślańskie Centrum Kultury nie odpowiada za szkody spowodowane kradzieżą, ogniem, wichurą, uderzeniem pioruna, eksplozją, zalaniem wodą, wyłączeniem prądu i innymi przyczynami losowymi, jak również za szkody w osobie.
8. Wiślańskie Centrum Kultury nie bierze odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Artystę.
9. Wiślańskie Centrum Kultury nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia elementów wyposażenia, instrumentów, prac Artysty przed, w trakcie trwania, a także po zakończeniu występów.

§6 PRZEPISY KOŃCOWE

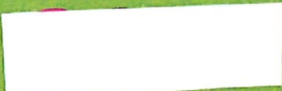
1. Osobą wyznaczoną przez Wiślańskie Centrum Kultury do udzielania informacji jest Pani Kamilla Księżnik, tel. 697 195 697, e-mail: wisla.jarmarki@gmail.com.
2. Artysta może występować i reklamować się w taki sposób, aby nie zakłócać normalnego toku pracy innych osób pracujących w pobliżu. Ewentualna reklama działalności musi być zgodna z Uchwałą m XXIV/336/2020 Rady Miasta Wisła z dnia 24 listopada 2020 r. w sprawie ustalenia zasad i warunków sytuowania na terenie Wisły obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz urządzeń, ich gabarytów, standardów jakościowych oraz rodzajów materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane.
3. Zabrania się wystawiania roll-upów i potykaczy reklamowych.
4. Sposoby dystrybucji materiałów promocyjnych Artysty należy uzgodnić z Wiślańskim Centrum Kultury.
5. Wiślańskie Centrum Kultury zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie.
6. Przypadki nie uwzględnione w Regulaminie będą rozstrzygane na podstawie przepisów obowiązującego prawa.

Anna Łupieżowiec
DYREKTORKA
Wiślańskiego Centrum Kultury

Załącznik nr 1
do „Regulaminu występów
i działalności artystycznej
na obszarze centrum Miasta Wisła”
z dnia 13.07.2026 r.



**ZEZWOLENIE
NA WYSTĘPY ARTYSTYCZNE**



IMIĘ I NAZWISKO

RODZAJ WYSTĘPÓW/ NAGŁOŚNIENIE

OKRES OBOWIĄZYWANIA ZEZWOLENIA



